



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ  
**ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ**

**Νεστόριο 01/02/2023**  
**Αριθμ. Πρωτ. : 1034**

Ταχ. Δ/ση : Νεστόριο Καστοριάς  
Τ.Κ. 52051  
Πληροφ.: Νικολόπουλος Β.  
Τηλ. 2467352314  
E-mail : vnikolopoulos@Nestorio.gr

**Αριθμός 9/2023**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48,49 του 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (Α 143).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α 144).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α 176).
5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Νεστορίου, όπως ισχύει και δημοσιεύτηκε (ΦΕΚ 531/Β/21-02-2019).

6. Την υπ' αριθμ. 215/19-05-2021 απόφαση του Δημάρχου Νεστορίου.
7. Την υπ' αριθμ. 214/2019 απόφαση του Δημάρχου με θέμα « Κατανομή και επανατοποθέτηση του προσωπικού του Δήμου Νεστορίου κατόπιν της τροποποίησης του Ο.Ε.Υ.»
8. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Νεστορίου **ΚΑΕ 10.6012.01 του έτους 2023 ποσού 4.500 €**.
9. Τη σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με την οποία απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση προσωπικού του Δήμου για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου.
10. Η παροχή εργασίας πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης κατά τα ανωτέρω απαιτείται να καθιερωθεί για την αντιμετώπιση εποχικών έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που προέκυψαν αιφνίδια και οφείλονται απολύτως εξαιρετικά αίτια για την αντιμετώπιση των οποίων δεν ήταν εφικτός ο εκ των προτέρων σχεδιασμός και απαιτούν άμεση και δραστική διευθέτηση προκαλώντας ποσοτικός πρόσθετα καθήκοντα για το προσωπικό της υπηρεσίας που δεν δύναται να εκτελεστούν εντός του τακτικού ωραρίου εργασίας. Ειδικότερα η αποχώρηση από την υπηρεσία του υπαλλήλου Κωνσταντίνου Ραπτόπουλου, στα καθήκοντα του οποίου περιλαμβάνονται πέραν του τμήματος καθαριότητας και πρασίνου (άρθρο 10 παρ.γ Ο.Ε.Υ.) και τα κοινά με τους ως άνω υπαλλήλους καθήκοντα που συνδέονται με το αντικείμενο του Τμήματος Τεχνικών – Έργων Μελετών και Προμηθειών (άρθρο 10 παρ. α Ο.Ε.Υ.) καθώς και το αυτοτελές γραφείο προγραμματισμού. πληροφορικής και διαφάνειας (άρθρο 6 Ο.Ε.Υ.).

Η αδυναμία αντικατάστασής του ακόμη και με κατάρτιση οκτάμηνης σύμβασης, καθώς έχει παρέλθει ο χρόνος προγραμματισμού, έγκρισης

και πραγματοποίησης αυτών, χωρίς να ήταν δυνατό να προβλεφθεί εγκαίρως.

Η δράση του Δήμου στα πλαίσια της Διαχειριστικής περιόδου 2016-2020 (που δεν ολοκληρώνεται στο τέλος του 2023) κατά την οποία υποβάλλει άμεσα ή έχει υποβάλλει προτάσεις για την ένταξη συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ανταποκρινόμενη σε σχετικές προκλήσεις στις οποίες περιλαμβάνονται οι υποβολές προτάσεων για τις προσκλήσεις 132,125,116,126,116,108,139,124 της Διαχειριστικής Αρχής Δυτικής Μακεδονίας, οι οποίες αξιολογούνται και καλείται στη συνέχεια το αυτοτελές γραφείο Προγραμματισμού και Διαφάνειας να υποβάλλει συμπληρωματικά στοιχεία μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης ένταξης ή μη αυτών.

Το πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης» που βρίσκεται σε εξέλιξη από το Υπουργείο Εσωτερικών και την υποβολή προτάσεων στα πλαίσια των προσκλήσεων 1,2,5,12,11,6,9,7 οι οποίες επίσης αξιολογούνται και καλείται στη συνέχεια το αυτοτελές γραφείο Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Διαφάνειας να υποβάλλει συμπληρωματικά στοιχεία μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης ένταξης ή μη αυτών.

Και τέλος η ανάγκη προετοιμασίας υποβολής προτάσεων και σε μελλοντικές προκηρύξεις των δύο προγραμμάτων.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

- A. Καθιερώνει για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 31-12-2023 υπερωριακή απογευματινή εργασία, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, για τους υπηρετούντες στη θέση του

Προϊσταμένου Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Πρασίνου (ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών) Αθανάσιο Μέλλιο του Ζήση, στη θέση Προϊσταμένου τμήματος τεχνικών έργων μελετών και προμηθειών (ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών) Στέφανο Μπούσιο του Φιλίππου, στη θέση Προϊσταμένης στο τμήμα ύδρευσης και αποχέτευσης (ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών) Αγνή Γκούρα του Χριστοφόρου και στη θέση Προϊσταμένης του τμήματος καθαριότητας και πρασίνου (ΤΕ Έργων υποδομής) Αλεξάνδρα Βραγγάλα του Αργυρίου Αναπληρώτρια , ήτοι το σύνολο των υπηρετούντων ΠΕ και ΤΕ υπαλλήλων στη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσιών – Καθαριότητας και Πρασίνου, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών, όπως διαμορφώνονται με την αποχώρηση του υπαλλήλου Κωνσταντίνου Ραπτόπουλου του Γεωργίου Προϊσταμένου του Τμήματος καθαριότητας και πρασίνου.

Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας ορίζονται συνολικά σε 40 ώρες μηνιαίως και έως 480 ώρες ετησίως συνολικά για όλους τους υπαλλήλους. Η κατανομή αυτών ανάμεσα στους υπαλλήλους θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, σε κάθε περίπτωση κανένας υπάλληλος δε μπορεί να υπερβεί τις 20 ώρες μηνιαίως και 120 εξαμηνιαίως.

- Β. Η δαπάνη για αποζημίωση των ανωτέρω υπαλλήλων για την υπερωριακή εργασία τους, θα καλυφθεί από πίστωση του υπό έγκριση προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2023 και συγκεκριμένα του Κ.Α.Ε. 10.6012.01 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας για εξαιρεσιμες ημέρες και λοιπές

πρόσθετες αμοιβές ληξιαρχοί, πρακτικογράφοι κλπ» και ποσό 4.500 € .

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπαλλήλων, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα – βεβαίωση από το Δήμαρχο για τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης και από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για τους υπόλοιπους υπαλλήλους.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΚΟΣΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ**