



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦ. ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ &
ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Εργασία: «Εργασίες αποψίλωσης
χόρτων – καλλωπισμός
κοινοχρήστων χώρων - κλάδεμα
δέντρων Δήμου Νεστορίου»
CPV: 77312000-0

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εργασία αφορά την κοπή της αυτοφυούς ποώδους βλάστησης σε κοινόχρηστους χώρους και χώρους δημοσίου ενδιαφέροντος και απομάκρυνσή τους από ασφαλτοστρωμένες, τσιμεντοστρωμένες και πλακοστρωμένες επιφάνειες των οδών, των πεζοδρομίων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και χώρων δημοσίου ενδιαφέροντος από τους οικισμούς του Δήμου Νεστορίου.

1. Η κοπή θα αφορά την ανεπιθύμητη φυσική ποώδη βλάστηση σε:

- Κοινόχρηστους χώρους
- Παιδικές χαρές
- Προαύλια σχολείων
- Χώρους άθλησης και αναψυχής
- Ρείθρα οδών εντός των οικισμών
- Χώρους δημοσίου ενδιαφέροντος
- Χώρους δημοτικών κοιμητηρίων

2. Επέμβαση δεν θα γίνεται σε:

- α. Οικόπεδα που δεν ανήκουν στην κυριότητα του Δήμου περιφραγμένα ή όχι
- β. Επιφάνειες όπου έχει εγκατασταθεί χλοοτάπητας από άλλο φορέα (ιδιωτικό ή δημόσιο).
- γ. Επιφάνειες και εκτάσεις οι οποίες αποτελούν τμήμα του χώρου ευθύνης της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

3. Επιλεγείσα μέθοδος:

Η κοπή της αυτοφυούς βλάστησης θα γίνεται με βενζινοκίνητα χορτοκοπτικά μηχανήματα πεζών χειριστών ή και χημικά μέσα (ζιζανιοκτονία), όπου επιτρέπεται.

Η εργασία θα περιλάβει την απομάκρυνση των προϊόντων κοπής.

4. Επαναληπτικές επεμβάσεις:

Αμέσως μετά την ολοκλήρωση των εργασιών σε όλους τους επιλεγέντες χώρους θα ακολουθήσουν επαναληπτικές επεμβάσεις κοπής της βλάστησης όπου αυτή αναβλασταίνει, σύμφωνα με τις οδηγίες της Υπηρεσίας και μέχρι το πέρας της χρονικής διάρκειας της σύμβασης. Το σύνολο των επεμβάσεων θα είναι μέχρι (2) ανά περιοχή (πρώτη επέμβαση και μια επανάληψη) εκτός αν άλλως ζητήσει η Υπηρεσία. Ειδικότερα για την περιοχή του River Party που βρίσκεται πλησίον του οικισμού Νεστορίου, προβλέπονται (4) τέσσερις επεμβάσεις.

5. Περιοχές επέμβασης:

Η επέμβαση θα γίνει στο σύνολο των οικισμών του Δήμου Νεστορίου.

6. Επέκταση εργασιών:

Επέκταση των εργασιών (σύμβασης) θα γίνει μόνο εφόσον εξασφαλιστεί επιπλέον χρηματοδότηση και θα αφορά μια επιπλέον επέμβαση (κοπή) σε όλους τους χώρους.

Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ

Για την προμέτρηση των χώρων επέμβασης (μήκος οδικού δικτύου και εμβαδόν λοιπών χώρων) χρησιμοποιήθηκαν στοιχεία από :

- Τον ακριβή προσδιορισμό των χώρων επέμβασης σε περιβάλλον χάρτη μέσω τεχνολογίας Γεωγραφικών Πληροφοριακών Συστημάτων (GIS) και επίγειες καταγραφές μέσω φορητής συσκευής GPS.
- Τις συνδρομητικές υπηρεσίες και εφαρμογές του Δήμου Νεστορίου από πάροχο Γεωγραφικών Πληροφοριακών Συστημάτων τεχνολογίας υπολογιστικού σύννεφου (CLOUD – GIS Technology) .

Το μέσο πλάτος κοπής κατά μήκος των οδών καθορίστηκε λαμβάνοντας υπόψη ότι η επέμβαση θα γίνει χωριστά σε κάθε πλευρά των οδών και σε πλάτος 0,35 μ. ανά πλευρά (όσο περίπου το πλάτος κοπής το φορητού χορτοκοπτικού).

- Έτσι το μέσο πλάτος ορίστηκε σε 0,35 μ. ανά πλευρά ανά μέτρο μήκους πλευρικής διάστασης οδού (μήκος ερείσματος). Οι χώροι όπου θα γίνει η επέμβαση περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

a/a	1 Οικισμός	2 Μήκος MM	3 Μέσο Πλάτος Κοπής	4 Εμβαδό Κοπής Οδών (M2)	5 Εμβαδό Λοιπών Χώρων (M2)	6 Σύνολο Έκταση Επέμβασης (M2)
1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ						
1.1 Τοπική Κοινότητα Νεστορίου						
1.1.1	Νεστόριο	14.371,56	0,35 μ.	5.030,05	80.032,84	85.062,89
1.1.2	Στενά	467,38	0,35 μ.	163,58	1.791,46	1.955,04
1.1.3	Αγία Άννα	1.439,21	0,35 μ.	503,72	4.301,78	4.805,50
1.1.4	Πεύκος	3.218,48	0,35 μ.	1.126,47	4.056,33	5.182,80
1.1.5	Λιβαδοτόπι	1.637,42	0,35 μ.	573,10	1.162,63	1.735,73
1.1.6	Γιαννοχώρι	2.424,90	0,35 μ.	848,72	1.423,70	2.272,42
1.1.7	Μονόπουλο	255,08	0,35 μ.	89,28	1.802,42	1.891,70
1.1.8	Τρίλοφος	781,49	0,35 μ.	273,52	1.022,76	1.296,28
1.1.9	Γλυκονέρι	216,60	0,35 μ.	75,81	587,46	663,27
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Νεστορίου		24.812,12		8.684,24	96.181,38	104.865,62
1.2 Τοπική Κοινότητα Πτελέας						
1.2.1	Κρανοχώρι	5.740,65	0,35 μ.	1.914,73	5.102,80	7.017,53
1.2.2	Πτελέα	4.638,19	0,35 μ.	1.623,37	5.077,46	6.700,83
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Πτελέας-Κρανοχωρίου		10.108,84		3.538,10	10.180,26	13.718,35
1.3 Τοπική Κοινότητα Κοτύλης						
1.3.1	Κοτύλη	4.530,27	0,35 μ.	1.585,59	9.420,80	11.006,39
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Κοτύλης		4.530,27		1.585,59	9.420,80	11.006,39
1.4 Τοπική Κοινότητα Κυψέλης						
1.4.1	Κυψέλη	4.122,00	0,35 μ.	1.442,70	2.967,23	4.409,94
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Κυψέλης		4.122,00		1.442,70	2.967,23	4.409,94
ΣΥΝΟΛΟ Δ.Ε. ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ		43.573,23		15.250,63	118.749,67	134.000,30
2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΚΡΙΤΩΝ						
2.1 Τοπική Κοινότητα Διποταμίας						
2.1.1	Διποταμία	8.820,61	0,35 μ.	3.087,21	21.389,91	24.477,12
2.1.2	Μεσόβραχο	1.198,31	0,35 μ.	524,41	1.406,77	1.931,18
2.1.3	Καλή Βρύση	1.559,85	0,35 μ.	545,95	600,82	1.146,77
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Διποταμίας		11.878,77		4.157,57	23.397,50	27.555,07
2.2 Τοπική Κοινότητα Κομνηνάδων						
2.2.1	Κομνηνάδες	5.543,27	0,35 μ.	1.940,14	5.255,60	7.195,74
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Κομνηνάδων		5.543,27		1.940,14	5.255,60	7.195,74

2.3 Τοπική Κοινότητα Χιονάτου						
2.3.1	Χιονάτο	4.892,29	0,35 μ.	1.712,30	23.664,48	25.376,78
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Χιονάτου		4.892,29		1.712,30	23.664,48	25.376,78
2.4 Τοπική Κοινότητα Πολυανέμου						
2.4.1	Πολυάνεμο	1.600,89	0,35 μ.	560,31	5.646,94	6.207,25
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Πολυανέμου		1.600,89		560,31	5.646,94	6.207,25
Σύνολο Δ.Ε. Ακριτών		23.915,22		8.370,32	57.964,52	66.334,84
3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΡΡΕΝΩΝ						
3.1 Τοπική Κοινότητα Επταχωρίου						
3.1.1	Επταχώρι	6.260,28	0,35 μ.	2.191,10	6.728,90	8.919,10
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Επταχωρίου		6.260,28		2.191,10	6.728,90	8.920,00
3.2 Ζούζουλης						
3.1.2	Ζούζουλη	2.834,65	0,35 μ.	992,12	1.228,39	2.220,51
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Ζούζουλης		2.834,65		992,12	1.228,39	2.220,51
3.3. Τοπικής Κοινότητας Χρυσής - Πευκοφύτου						
3.3.1	Χρυση	1.833,75	0,35 μ.	641,81	1.394,75	2.036,56
3.3.2	Πευκόφυτο	1.601,33	0,35 μ.	560,47	542,16	1.102,63
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Χρυσής-Πευκοφύτου		3.435,08		1.202,28	1.936,91	3.139,19
Σύνολο Δ.Ε. Αρρενών		12.530,01		4.385,50	9.894,20	14.279,70
4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΡΑΜΜΟΥ						
4.1 Τοπική Κοινότητα Γράμμου						
4.1.1	Γράμμος	1.670,35	0,35 μ.	584,62	1.156,97	1.741,59
Μερικό Σύνολο Τ.Κ. Γράμμου		1.670,35		584,62	1.156,97	1.741,59
Σύνολο Δ.Ε. Γράμμου		1.670,35		584,62	1.156,97	1.741,59
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		81.688,81		28.591,08	187.765,36	216.356,44

Έκταση Επέμβασης : 216.356,44 m²

Γ. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ – ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α.Τ. 1

Άρθρο 1 (μόνο) : Βοτάνισμα χώρων με βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή. (Με προσαρμογή – αναθεωρείται με το ΠΡΣ 5371).

Βοτάνισμα χώρων με χρήση βενζινοκίνητου χορτοκοπτικού μηχανήματος πεζού χειριστή, δηλαδή κοπή ζιζανίων (αυτοφυής βλάστηση) στο χώρο μεταξύ των φυτών ή σε επιφάνειες που δεν έχουν φυτευτεί, με την απομάκρυνση των προϊόντων κοπής. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται η συγκέντρωση των προϊόντων κοπής, η φόρτωση σε όχημα και η μεταφορά τους στο σταθμό μεταφόρτωσης απορριμμάτων του Νομού Καστοριάς.

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,049€/ μ2

(ολογράφως) : τέσσερα και εννέα λεπτά

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

α/α	Είδος Εργασίας	Μονάδα	Α.Τ.	Ποσότητα
1.	Βοτάνισμα χώρων με χορτοκοπτικό μηχανήμα πεζού χειριστή	m ²	1	216.356,44
				216.356,44 216.356,44 x 2 επεμβάσεις = 432.712,89 m ²
				Επιπλέον δύο κοπές στο River Party (συνολικά 4 κοπές) 51.816,47 x 2 επεμβάσεις = 103.632,94 m ²
	Σύνολο			536.345,83 m²

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Είδος Εργασίας	Μονάδα	Α.Τ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
					[€]	[€]
1.	Βοτάνισμα χώρων με χορτοκοπτικό μηχανήμα πεζού χειριστή	m ²	1	536.345,83	0,049	26.280,95
Σύνολο						26.280,95
Φ.Π.Α. 24%						6.307,43
Συνολική δαπάνη						32.588,38

Δ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1 : Διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Ν.4497/2017.
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007.
- της παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.
- της υπ' αριθ. απόφασης Υπουργού Οικονομικών 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ1291/11.08.2010 τεύχος Β).
- του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94.

Άρθρο 2 : Συμβατικά στοιχεία

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί με συνοπτικό διαγωνισμό, όπως αναφέρεται στον Ν.4412/2016. Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

1. Τεχνική περιγραφή,
2. Τιμολόγιο
3. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Συγγραφή υποχρεώσεων.

Άρθρο 3 : Εργασία

α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την εργασία **«Εργασίες αποψίλωσης χόρτων – καλλωπισμός κοινόχρηστων χώρων - κλάδεμα δέντρων Δήμου Νεστορίου».**

β) Προϋπολογισθείσα δαπάνη **32.588,38 ΕΥΡΩ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. στον **Κ.Α. 35.6117.05** του Δήμου Νεστορίου για το έτος **2018**.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού και μηχανημάτων, για την αδιάκοπη εκτέλεση της εργασίας. Ειδικότερα θα πρέπει να είναι σε θέση να παρέχει, εάν του ζητηθεί από την Υπηρεσία, δεύτερο συνεργείο για ταυτόχρονη εργασία σε περισσότερα του ενός σημείων, με κατάλληλα μηχανήματα, εργαλεία, οχήματα και τον απαραίτητο αριθμό προσωπικού.

β. Η επίβλεψη των εργασιών από πλευράς του αναδόχου θα γίνεται αυτοπροσώπως από τον ανάδοχο ή από αντιπρόσωπο αυτού, ο οποίος σε κάθε περίπτωση θα είναι ειδικότητας Γεωτεχνικού (Γεωπόνος, Δασολόγος) ή Τεχνολόγος Γεωπονίας ή Δασοπονίας.

γ. Διαθέτει τον κατάλληλο και αριθμητικά επαρκή μηχανολογικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό (χλοοκοπτικές μηχανές, μηχανές αναρρόφησης, οχήματα φόρτωσης και μεταφοράς, όπως και κατάλληλη κινητή συσκευή smartphone ή table με σύνδεση δεδομένων 3G ή 4G).

δ. Θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της εργασίας.

ε. Ύστερα από εκπαίδευση του αναδόχου από το Δήμο Νεστορίου σχετικά με τη χρήση της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής (GIS-CLOUD) που διαθέτει ο Δήμος για το σκοπό της συγκεκριμένης εργασίας, σε κατάλληλη κινητή συσκευή (smartphone ή tablet) ιδιοκτησίας του αναδόχου, θα γίνεται on-line ή off-line ενημέρωση των εργασιών που εκτελούνται. Με τον τρόπο αυτό θα πιστοποιείται η εκτέλεση των εργασιών από τον ανάδοχο συμπληρωματικά με τα υπογεγραμμένα ημερήσια δελτία καταγραφής εργασιών.

Άρθρο 4 : Εγκατάσταση – Έναρξη εργασιών αναδόχου εκτέλεσης εργασίας

Η εγκατάσταση και η έναρξη των εργασιών του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την υπογραφή της σύμβασης, και σε συνεννόηση με την Υπηρεσία, συμπεριλαμβανομένης και της εκπαίδευσης του αναδόχου για τη χρήση της ειδικής εφαρμογής GIS-CLOUD, από το Δήμο Νεστορίου.

Άρθρο 5 : Υποχρεώσεις αναδόχου

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου καθορίζονται ως εξής:

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια το χρονοδιάγραμμα και τις ποσότητες των διαφόρων μερών της εργασίας, όπως προκύπτουν από τα στοιχεία της μελέτης.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση, στην αρχή κάθε εβδομάδας, να ενημερώνει την υπηρεσία για το πρόγραμμα εργασιών της τρέχουσας εβδομάδας, καθώς και να μετακινεί τον επιβλέποντα στους χώρους εργασίας, όταν υπάρχει κώλυμα μετακίνησης.

Ο ανάδοχος δε δικαιούται αποζημίωση ή αύξηση των τιμών για μεταβολές στις εργασίες που πραγματοποιεί. Όταν είναι εξαιρετικά επείγουσες ορισμένες εργασίες και προκειμένου να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα (π.χ. δυσμενείς συνθήκες, όπως έκτακτα καιρικά φαινόμενα, ανεμοθύελλες κ.λ.π.), ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εργασθεί υπερωριακά, εφόσον τον διατάξει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και μετά από άδεια των αρμοδίων αρχών, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την εργασία όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε μέσα. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας όπως είναι οι δαπάνες μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κ.λ.π. οι δαπάνες λειτουργίας, απόσβεσης, μισθών, μηχανημάτων και οχημάτων, φόροι, τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στον κύριο της εργασίας ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την τεχνική εκτέλεση της εργασίας.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να τηρεί στο Εργοτάξιο, Ημερολόγιο Εργασιών και φωτογραφικό αρχείο τεκμηρίωσης, το οποίο συμπληρώνεται τις ημέρες των επεμβάσεων για τις εκτελούμενες εργασίες με συνοπτικό τρόπο, για τις περιοχές επέμβασης και για κάθε άλλο σχετικό με την Εργασία σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο. Την ευθύνη της τήρησης και φύλαξης του Ημερολογίου και του Φωτογραφικού Αρχείου σε χώρο (γραφείο) του Εργοταξίου θα έχει ο Ανάδοχος και ο Επιβλέπων Γεωτεχνικός θα μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτό ανά πάσα στιγμή.

Ειδικότερα στην παρούσα σύμβαση, ο ανάδοχος, υποχρεούται να φέρει ιδιόκτητη ηλεκτρονική φορητή συσκευή (smartphone ή tablet) με χρήση δεδομένων παρόχου μέσω 3G ή 4G σύνδεσης, στην οποία θα εγκατασταθεί ειδική εφαρμογή του Δήμου Νεστορίου Mobile Data Collection για τη συλλογή δεδομένων πεδίου σε πραγματικό χρόνο με σκοπό την καταγραφή θέσης, περιγραφικών δεδομένων και αρχείων πολυμέσων (φωτογραφίες, ηχητικά δεδομένα και αρχεία κειμένων) μέσω των οποίων θα πιστοποιείται η εκτέλεση των εργασιών. Για τη χρήση της εφαρμογής Mobile Data Collection, ο δήμος Νεστορίου θα εκπαιδεύσει τον ανάδοχο ή κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό του, με σκοπό την ομαλή καταγραφή της πορείας των εργασιών.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή σε οποιονδήποτε τρίτο για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος. Σχετικά με τη λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα. Ειδικότερα:

Κάθε ανοικτό μέτωπο εργασίας θα περιφράσσεται από την στιγμή έναρξης των εργασιών και καθ' όσο χρονικό διάστημα είναι υπό εξέλιξη αυτές. Η περιφράξη θα γίνεται με πλαστικό δικτυωτό πλέγμα και θα στηρίζεται σε στυλίσκους, οι οποίοι θα φέρονται σταθερά σε βάση ή θα πακτώνονται στο έδαφος. Οι στυλίσκοι θα τοποθετούνται ανά μέτρο και θα φέρουν ειδικά γαντζάκια στήριξης επ' αυτών του πλέγματος. Με το σύστημα αυτό θα περιφράσσεται ο χώρος εργασίας εξ' ολοκλήρου.

Για τη λήψη των μέτρων της πρόληψης και για τον έλεγχο των ατυχημάτων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος: Να ενημερώσει όλο το προσωπικό για τη σημασία που έχουν: α) τα μέτρα ασφαλείας, β) Η ακρίβεια των χειρισμών και κινήσεων, γ) Το κατάλληλο ντύσιμο για την εργασία από άποψη ασφαλείας, εργονομίας και υγιεινής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τα τέλη, οι κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολή τους.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιονδήποτε άλλων έργων ή εργασιών φορέα του δημόσιου τομέα που είναι δυνατό να επηρεάζονται από τις εργασίες της

εργολαβίας του, να προστατεύει τις υπάρχουσες κατασκευές κι εκμεταλλεύσεις από κάθε βλάβη ή διακοπή λειτουργίας του και χωρίς μείωση της ευθύνης του να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση αποκατάσταση των τυχών βλαβών ή διακοπών.

Να παίρνει όλα τα μέτρα προφύλαξης των προσκομιζόμενων υλικών μέχρι να χρησιμοποιηθούν αυτά, των εργαλείων, μηχανημάτων, μεταφορικών μέσων και της εν γένει ασφάλειας του εργατοτεχνικού προσωπικού και κάθε τρίτου και να εκτελεί τις οδηγίες της επιβλέπουσας υπηρεσίας, τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, φέροντος ευθύνη αποκλειστικά και μόνο αυτός για κάθε συνέπεια που θα προκύψει από τη μη εφαρμογή τους.

Άρθρο 6 : Εγγυήσεις

Με την αντικατάσταση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, ο πάροχος υποχρεούται να παραδώσει εγγυητική επιστολή, που καλύπτει το **5%** της συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς το Φ.Π.Α., που θα επιστραφεί σ' αυτόν μετά την παραλαβή των εργασιών, για το σύνολο ή μέρος του ποσού στο οποίο αναφέρεται, αν εξαιτίας ενδεχόμενης παράβασης των όρων της σύμβασης καταπέσει σε βάρος του ως ποινική ρήτρα.

Άρθρο 7 : Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας – Ποινικές ρήτρες

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται σε **5 (πέντε) μήνες**. Σε περίπτωση υπέρβασης της παραπάνω προθεσμίας από υπαιτιότητα του αναδόχου, επιβάλλεται ποινική ρήτρα, σύμφωνα με το αρ.218 του Ν.4412/2016. Μετά την υπέρβαση της παραπάνω προθεσμίας, ο εργοδότης, μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και για άλλες αιτίες όπως αναφέρονται στην παρ.1γ του αρ.203 του Ν.4412/2016 και αναλύονται στο αρ.23 του παρόντος. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει εντός αποκλειστικής προθεσμίας 20 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών, το οποίο θα προκύψει ύστερα από υποδείξεις της υπηρεσίας.

Άρθρο 8 : Παραλαβή εργασιών

Η παραλαβή των εργασιών θα πιστοποιείται με την έκδοση πρωτοκόλλων παραλαβής που θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή που περιγράφεται στο Ν.4412/2016.

Άρθρο 9 : Τρόπος Πληρωμής

Ο ανάδοχος δύναται να πληρώνεται :

Είτε σε μια φάση η οποία αφορά το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσας υπηρεσίας, μετά το πέρας των εργασιών.

Είτε σε δύο φάσεις, όπου η πρώτη φάση θα ολοκληρώνεται με την πρώτη κοπή ενώ η δεύτερη φάση θα πληρωθεί μετά το πέρας και της δεύτερης κοπής με την οποία ολοκληρώνεται και το φυσικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα σε βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 10 : Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 11 : Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία για ανάλογους χώρους. Και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει η χώροι μετά την κοπή να είναι με τέτοιο τρόπο διαμορφωμένοι ώστε να αποφεύγεται ο κίνδυνος εξάπλωσης πυρκαγιάς.

Άρθρο 12 : Επίλυση διαφορών

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης και εγκρίνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Άρθρο 13 : Εκχώρηση της εργασίας σε τρίτο

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν.3463/2006.

Νεστόριο 23/02/2018

Ο Συντάκτης

Ραπτόπαυλος Κωνσταντίνος
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.



Νεστόριο 23/02/2018

ΕΛΕΓΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Δ/νσης
Τεχνικών Υπηρεσιών

Μέλλιος Αθανάσιος
Πολιτικός Μηχανικός